

ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI RAGUSA

Bando di selezione pubblica per il conferimento di incarico a componente esterno per la nomina dell'Organo Monocratico del Servizio di Controllo Interno previsto dall'art. 14 del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- 1) la legge 4 marzo 2009, n° 15 recante "Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni";
 - 2) il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15", considerato esclusivamente per quanto attiene agli Enti locali che al primo comma dell'articolo 14 stabilisce che "1. Ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance";
 - 3) il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 che all'art. 14 comma 3 stabilisce che l'OIV e' nominato dall'organo di indirizzo politico amministrativo ;
 - 4) la delibera 16 febbraio 2010, n° 4 della Commissione per la Valutazione e la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) che definisce i requisiti per la nomina dei componenti l'organismo indipendente di valutazione (OIV);
- VISTA la Deliberazione del C.d.A. n. 1/2011 del 7/2/2011 con la quale e' stato istituito ai sensi del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 l'Organismo Indipendente di Valutazione presso lo IACP di Ragusa;
- VISTA la Delibera del C.d.A. n.6/2011 del 31/3/2011 con la quale e' stata revocata la delibera n. 1/2011 del 7/2/2011 e dato mandato al Direttore Generale di effettuare la Selezione per la costituzione dell'OIV composto da tre membri esterni;
- VISTO l'art. 11 della Legge Regionale n. 5 del 5/4/2011 che ha previsto che gli Enti di cui all'art. 1 comma 1 della L.R. n.10 del 15/5/2000, tra cui rientrano gli II.AA.CC.PP., applicano ai propri sistemi di valutazione delle strutture e di misurazione della performance i criteri e principi contenuti negli artt. 3,4,5 comma2, 6,7 comma 1, 8,9,10, 11 e 15 del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 a decorrere dal 1/1/2012;

INDICE

Una selezione pubblica per il conferimento di incarico a componente esterno per la costituzione del Servizio di Controllo Interno dell'IACP di Ragusa rivolto a candidati dell'uno e dell'altro sesso a garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione della performance della struttura organizzativa oltre a definire e monitorare il funzionamento del sistema di valutazione nel suo complesso.

Art. 1 – Disposizioni generali

1. Il S.C.I. dell'IACP di Ragusa è composto da 1 componente esterno alla struttura organizzativa. L'incarico conferito avrà la forma di collaborazione esterna di tipo autonomo nei confronti di soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati. L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

2. Il S.C.I. ha durata triennale, il singolo incarico, a discrezione dell'amministrazione, e' rinnovabile solo una volta;

3. L'organo di indirizzo politico amministrativo nomina il membro monocratico del S.C.I.

4. Il S.C.I. dovrà svolgere, all'interno dell'Amministrazione, un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione delle attività delle strutture e del personale in particolare:

a) propone le metodologie permanenti di valutazione delle performance dell'Ente e del personale dipendente, anche al fine di verificare la coerenza delle attività con i programmi e gli obiettivi prefissati;

b) collabora con il DIRETTORE GENERALE ai fini dell'elaborazione del "Piano della performance" e valida la "Relazione sulla performance" di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;

c) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e alla integrità di cui al Titolo II del D. Lgs. 150/2009;

d) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e dell'integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;

e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e di valutazione, nonché l'utilizzo dei premi secondo le disposizioni di legge;

f) propone la valutazione annuale dei dirigenti per l'attribuzione della retribuzione di risultato, previa definizione da parte dell'organo politico dei fattori da considerare per la valutazione medesima;

g) cura la realizzazione di indagini sul clima aziendale volte a rilevare: il livello di benessere organizzativo del personale dipendente e/o il grado di condivisione del sistema di valutazione;

5. L'IACP di Ragusa garantisce pari opportunità tra uomini e donne nella composizione del S.C.I.

Art. 2 – Modalità di acquisizione dei requisiti

1. I requisiti dei candidati verranno acquisiti attraverso l'esame dei curricula in formato europeo con riferimento ai seguenti ambiti:

a) Area delle CONOSCENZE, costituita dalla formazione del candidato nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;

b) Area delle ESPERIENZE, costituita dal percorso professionale;

c) Area delle CAPACITÀ o competenze specifiche, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazionali, quali, ad esempio, la capacità di individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione, idonee a rivelare l'attitudine del candidato ad inserirsi in una struttura nuova (SCI) destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento dell'Amministrazione.

2. L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano, di fatto, l'adeguatezza e la corrispondenza del profilo e del patrimonio professionale del candidato all'incarico da assegnare.

3. L'area delle capacità include sia le attitudini tecniche, sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo. Il candidato dovrà avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

4. Ai fini di cui sopra il candidato è invitato ad evidenziare in una RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO al curriculum le esperienze che egli ritenga particolarmente significative, anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura in cui ha operato (pubblica o privata), ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, fornendo una breve nota illustrativa del lavoro svolto. La relazione dovrà contenere ogni indicazione utile alla valutazione; nel documento, inoltre, il candidato dovrà esporre gli obiettivi che a suo giudizio il S.C.I. debba in concreto prefissarsi e le modalità per conseguirli, ciò al fine di valutare la sua visione dell'organismo e della propria attività all'interno del medesimo.

Art. 3 – Requisiti generali

1. I candidati devono avere i seguenti requisiti generali:

- a) essere iscritti nelle'elenco Nazionale degli O.I.V. istituito con D.M. 02/12/2016 sostituito dal D.M. 06/09/2020.
- b) CITTADINANZA. Possono essere nominati cittadini italiani o dell'Unione Europea.
- c) INCOMPATIBILITÀ:
-) Ai sensi dell'art. 14, comma 8, del D.Lgs. 150/2009 "non possono essere nominati soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione".
-) non possono essere nominati soggetti che abbiano contenziosi in corso con l'Ente o che l'abbiano avuto negli ultimi cinque anni.
- d) REQUISITO LINGUISTICO. Buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana dovrà possedere una buona conoscenza della lingua italiana.
- d) BUONE E COMPROVATE CONOSCENZE TECNOLOGICHE DI SOFTWARE, anche avanzati.

Art. 4 – Requisiti riguardanti l'area delle conoscenze

- 1. TITOLO DI STUDIO.** Laurea specialistica o magistrale o laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento in Ingegneria Gestionale, Giurisprudenza, Economia o equipollenti;
- 2. TIPOLOGIA DEL PERCORSO FORMATIVO.** E' richiesto un percorso formativo di elevata specializzazione comprovato dal possesso di titoli di studio post-universitari o esperienza pluriennale nelle materie suddette dei settori dell'organizzazione e del personale delle PP.AA., del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance e dei comportamenti organizzativi.
- 3. TITOLI VALUTABILI.** Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al punto precedente conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri ovvero da primarie istituzioni formative pubbliche. Ai fini della ponderazione del titolo si provvederà a distinguere tra i titoli conseguiti al termine di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, master di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.
- 4. STUDI O STAGE ALL'ESTERO.** E' valutabile, se afferente alle materie di cui al punto 2, un congruo periodo postuniversitario di studi o stage all'estero.

Art. 5 – Requisiti riguardanti l'area delle esperienze professionali

1. I candidati devono essere in possesso di un'esperienza pluriennale, in posizioni di responsabilità presso pubbliche amministrazioni ed aziende pubbliche e private, nel campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione, dell'organizzazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di una esperienza giuridico-organizzativa, pluriennale maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Art. 6 – Requisiti riguardanti l'area delle capacità

1. I candidati devono possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. In coerenza con il ruolo di promotore del miglioramento, i candidati devono dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e di avere un'appropriata cultura organizzativa che sia portatrice dei valori della trasparenza, integrità e miglioramento continuo.

Art. 7 – Trattamento economico

1. Il compenso spettante al membro monocratico del S.C.I. è pari ad €. 4.171,73 comprensiva di CPA oltre IVA se dovuta. Il componente ha diritto, altresì, al rimborso per spese di viaggio effettuato con mezzi pubblici.

Art. 8 - Domande di ammissione

I concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) domanda di ammissione alla selezione in carta semplice debitamente sottoscritta in cui mediante autocertificazione resa ai sensi e nelle forme degli artt. 38,45,46,e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dovranno attestare le proprie generalità, indicare i recapiti, dichiarare l'esistenza di tutti i requisiti generali e specifici, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di cui al presente bando, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003. Il modello di domanda è allegato al presente bando e disponibile unitamente allo stesso presso il seguente indirizzo internet: www.iacpragusa.it ;
- b) Fotocopia del proprio documento di riconoscimento;
- c) Curriculum vitae in formato europeo;
- d) Relazione che illustri le capacità richieste all'art. 6.

Art. 9 - Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione

1. Gli interessati alla nomina di componente monocratico del Servizio di Controllo Interno (SCI) dell'IACP di Ragusa, purchè in possesso dei requisiti, sono tenuti a presentare la domanda corredata da curriculum vitae in formato europeo nonché da relazione che illustri le capacità richieste dall'art. 6, nella quale il concorrente oltre a

specificare le esperienze ritenute piu' significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura pubblica o privata in cui ha operato, ai risultati individuali ed aziendali ottenuti nel tempo, dovrà esporre gli obiettivi che a suo avviso il S.C.I. dovrà in concreto perseguire e le modalità per perseguirli, entro il **27/10/2024** (non saranno accettate domande pervenute dopo tale data) con una delle seguenti modalità:

a) consegna a mano all' UFFICIO PROTOCOLLO sito in Via Mario Spadola, 3 - 97100 Ragusa, che rilascerà idonea attestazione di ricevimento.

b) Raccomandata A/R indirizzata all'IACP di Ragusa, Via Mario Spadola, 3 - 97100 Ragusa ;

c) il plico dovrà essere debitamente chiuso e sigillato; dovrà contenere integralmente la documentazione annoverata all'art. 8; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti e' infatti priva di effetto;

d) riportare al suo esterno la seguente dicitura: **"Domanda di ammissione alla selezione pubblica per la nomina di componente del Servizio di Controllo Interno dell'IACP di Ragusa"**;

e) tramite pec all'indirizzo : iacpragusa@pec.it

2. L' IACP di Ragusa non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendenti da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

3. Le domande pervenute oltre il termine prescritto e/o con modalità non corrispondenti a quelle indicate non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione del candidato.

Art. 10 – PREROGATIVE DELL'AMMINISTRAZIONE

1 L'IACP di Ragusa ha facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o di riaprire i termini della selezione indetta nei seguenti casi:

a) preclusioni normative intese come disposizioni di legge che facciano venir meno l'esigenza stessa delle nomine;

b) preclusioni organizzative intese come provvedimenti di riordino della composizione dell'organismo;

c) necessità procedurali di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero degli interessati sia ritenuto insufficiente per il buon esito o nel caso in cui si debbano apportare modifiche od integrazioni al bando di selezione. In tali casi, si procede alla proroga o alla "riapertura dei termini" di scadenza della selezione per un periodo di tempo ritenuto congruo in relazione ai motivi che hanno condotto alla

proroga o alla riapertura dei termini, fatta salva la validità delle domande di già pervenute ed in regola anche con le nuove disposizioni. Le domande presentate in precedenza restano valide, ed i candidati hanno la facoltà di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata;

d) adozione da parte del Presidente della Regione di un apposito regolamento con il quale disciplinare nell'ambito dell'ordinamento della Regione Siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della L.R. 15/5/2000 n.10 , le modalità attuative delle disposizioni e dei principi di cui ai commi 1 e 2 nonché le modalità di nomina, composizione e funzionamento dei soggetti preposti al processo di misurazione e valutazione della performance anche in deroga, ove necessario, alle disposizioni di legge regionali vigenti in materia.

Art. 11 – Informazioni procedurali

1. Il procedimento selettivo si concluderà con l'adozione di provvedimento espresso di nomina dell'SCI, e con pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line dell'Ente costituito dal portale web www.iacpragusa.it – che sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

2. L'esame dei curricula sarà effettuato dal Direttore Generale coadiuvato da dirigenti e/o funzionari.

3. Il provvedimento di nomina Commissariale è adottato senza valutazione comparativa ai sensi dell'articolo 7, comma 6-quater, del decreto legislativo 165/2001. La presentazione delle candidature non vincola in alcun modo l'amministrazione. La procedura di cui al presente bando non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria né all'attribuzione di punteggio.

4. Il provvedimento di conclusione del procedimento e gli altri atti potenzialmente lesivi di situazioni giuridiche soggettive tutelate, sono impugnabili da chiunque vi abbia interesse entro il termine perentorio di sessanta giorni mediante ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o di centoventi giorni mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato. Il termine decorre dalla data pubblicazione all'albo pretorio on line del provvedimento.

5. Il bando è pubblicato all'albo pretorio on line dell'IACP di Ragusa – www.iacpragusa.it

6. Il bando è, altresì, visionabile ed acquisibile presso i seguenti uffici:

a) U.O. Affari Generali - Risorse Umane , Via Mario Spadola 3 97100 Ragusa;

b) il bando e gli altri documenti sono, altresì, visionabili e scaricabili dal sito istituzionale dell' IACP : www.iacpragusa.it

7) Il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Dipasquale Vincenzo , Responsabile U.O. AA. GG. Risorse Umane, tel. 0932-221946 , email enzodipasquale@iacpragusa.it

Art. 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali

1. L'IACP di Ragusa informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito del procedimento di nomina del SCI e delle attività di gestione del rapporto con l'ente, per l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali fiscali e contabili e per tutte le altre operazioni previste dalla legge e dai regolamenti che lo disciplinano.

2. Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici da parte del personale appositamente e formalmente incaricato al trattamento dei dati.

3. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è così definito: regime di pubblicazione degli atti degli enti locali, compreso la pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale, norme in materia di accesso alla documentazione amministrativa, uffici dell'ente interessati alla gestione del rapporto di collaborazione e per l'accertamento dei requisiti, enti previdenziali, assistenziali e fiscali, dipartimento della funzione pubblica (comunicazione dell'IACP ai fini della pubblicazione sul relativo portale del governo), comunicazione alla Commissione all'ANAC e autorità giudiziaria per l'accertamento di eventuali ulteriori condizioni soggettive.

Ragusa lì, 07/10/2024

Il Direttore Generale
F.to D.ssa Cettina Pagoto