



**ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI
DI RAGUSA**

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 241/2019 del 19/09/2019

OGGETTO: Avviso di selezione per la procedura di mobilità esterna per la copertura di 1 posto di cat. B.1, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo" ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001.-

Il Direttore Generale

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge n. 26/2019 del 28/03/2019 (quota cento);

VISTA la legge n. 56/2019 del 19/06/2019 (decreto concretezza);

VISTA la Determina del Commissario Straordinario n. 31/2018 del 28/11/2018 con la quale e' stata approvata la vigente dotazione Organica dell'Ente;

VISTA la Determina del Commissariale n. 11/2019 del 25/03/2019 con la quale e' stato approvato il P.T.F.P.;

RITENUTO in ragione dei due citati documenti di programmazione di attivare procedure di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura dei posti vacanti e di quelli per i quali e' prevista la cessazione nei prossimi esercizi, ed in particolare per il posto di Collaboratore Amministrativo cat. B.1 al fine di evitare ulteriori carenze d'organico;

VISTA la Deliberazione n. 70 del 31/05/2016 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte , che ha ribadito che la mobilità costituisce un strumento "neutrale" dal punto di vista dei costi complessivi della finanza pubblica e pertanto non soggetta a particolari limitazioni;

D E T E R M I N A

- di approvare l' Avviso di Selezione per la procedura di mobilità esterna per la copertura di 1 posto di cat. B.1, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo" ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001, di seguito riportato:

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA,
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CAT. "B.1", PROFILO
PROFESSIONALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO AI SENSI
DELL'ART. 30 DEL d. IGS. 165/2001**

Determina n. 241 del 19/09/2019

PREMESSA

Il Commissario Straordinario dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa con determina n. 31 del 28/11/2018 ha approvato la nuova Dotazione Organica dell'Ente e con determina n. 11 del 25/03/2019 ha approvato il Piano triennale del Fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 ;

Lo I.A.C.P. Di Ragusa in ragione dei due citati documenti di programmazione ha la necessità di assumere nuovo personale dipendente per colmare sia le carenze di organico attuali, che quelle che si manifesteranno prospetticamente nel periodo in questione in virtu' dei pensionamenti previsti.

Art. 1

OGGETTO

1. VISTO l'art. 3 comma 4 della Legge n. 56 del 19/06/2019 " Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo, e indetta una selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato, di categoria giuridica di accesso "B.1" , profilo professionale "Collaboratore Amministrativo" previsto dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali, mediante procedura di mobilita' volontaria esterna, ex art. 30 D. Lgs. 165/2001.

Art. 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla procedura selettiva presuppone la sussistenza dei seguenti requisiti soggettivi :

- Titolarita' di un rapporto di lavoro con Ente Pubblico a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria giuridica "B.1" e con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere avere in corso procedimenti disciplinari che possono comportare la decadenza dal servizio;
- Insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità alle disposizioni di cui all'art. 20 del D.lgs 8 aprile 2013 n. 39;
- Di aver goduto nell'Ente di appartenenza, delle ferie maturate fino al momento dell'immissione in servizio presso lo IACP di Ragusa.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione

comporterà', in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione.

Art. 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. L'istanza di mobilità, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato, debitamente sottoscritta, dovrà essere recapitata all'Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa – U.O. Affari Generali Risorse Umane – Via Mario Spadola, 3 – 97100 Ragusa - entro e non oltre le ore 12.00 del **31/10/2019**, direttamente all'Ufficio Protocollo o tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: iacpragusa@pec.it o tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

2. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non venissero presentate in tempo utile.

3. L'istanza di mobilità, redatta sul modello (allegato), debitamente firmata dal concorrente in forma leggibile e per esteso, unitamente ai documenti allegati richiesti al seguente art. 4, può essere trasmessa come previsto al precedente punto 1, con le seguenti alternative modalità:

- in busta chiusa riportante sul frontespizio la seguente indicazione: “ **Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo categoria giuridica di accesso “B.1” mediante procedura di mobilità esterna**” e con apposizione sul retro del cognome, nome e indirizzo del concorrente consegna brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12,00 dell'ultimo giorno previsto per la presentazione ;
- invio digitale, in formato PDF, trasmessa in allegato tramite PEC all'indirizzo: iacpragusa@pec.it, con ad oggetto la seguente indicazione: “ **Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo categoria giuridica di accesso “B.1” mediante procedura di mobilità esterna**”
- mediante raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo : Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa, Via Mario Spadola, 3 – 97100 Ragusa, recante sul frontespizio la dicitura “ **Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo categoria giuridica di accesso “B.1” mediante procedura di mobilità esterna**” che deve pervenire entro la data prevista per la presentazione.

Art. 4

CONTENUTO DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

1. Nell'istanza di partecipazione alla procedura di mobilità gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- comune e indirizzo di residenza;

- comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- di non avere in corso procedimenti disciplinari che possono comportare la decadenza dal servizio;
- l'insussistenza delle cause di inconfirmità/incompatibilità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- indirizzo di posta elettronica dove inviare eventuali comunicazioni.

2. Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare il proprio curriculum vitae, in formato europeo, debitamente sottoscritto nel quale dovranno essere indicati:

- la esatta elencazione dei titoli di studio, di formazione professionale posseduti alla data di scadenza della selezione, indicando l'istituzione (scolastica, accademica, professionale) presso cui detto titolo è stato conseguito, la durata del percorso, l'anno di conseguimento e l'eventuale voto riportato;
- il curriculum lavorativo e l'attuale posizione giuridico-economica in godimento presso l'Ente di appartenenza;
- le eventuali competenze trasversali che arricchiscono le proprie capacità professionali/lavorative.

3. L'istanza di partecipazione alla selezione, con allegata fotocopia di documento di identità, il curriculum vitae e i documenti allegati, devono essere sottoscritti dal candidato, a pena di esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

4. Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le istanze di mobilità già prodotte all'Ente al di fuori del presente avviso di mobilità, pertanto, coloro che abbiano già presentato istanza di mobilità e siano tuttora interessati dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità di cui al presente avviso.

Art. 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice della procedura di mobilità sarà nominata successivamente alla scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione e sarà composta conformemente alle disposizioni di cui agli artt. 35, c. 3 lettera e) e 57 comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 165/2001; tale Commissione accerterà l'esistenza dei requisiti di ammissibilità delle domande pervenute; l'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato sul sito internet dello IACP di Ragusa e tale pubblicazione avrà valore di notifica anche per la convocazione per il colloquio.

Art. 6

MODALITÀ DELLA SELEZIONE – PUNTEGGI

La procedura di selezione, intesa ad accertare il grado di professionalità posseduto in relazione a quello richiesto per lo svolgimento delle relative mansioni, si articola nella valutazione dei titoli e dei curricula presentati o autocertificati e da un colloquio.

La Commissione Esaminatrice provvederà alla determinazione dei criteri di valutazione dei titoli e le modalità di svolgimento e di valutazione del colloquio.

Saranno valutati i titoli prodotti dai candidati in originale o in copia regolarmente autenticata nei modi di legge ovvero di cui il candidato ne dichiara il possesso con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in materia di documentazione amministrativa. I titoli utili e valutabili ai fini della formazione della graduatoria devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. La Commissione procederà dapprima alla valutazione dei titoli. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente. Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati. Ad ogni modo qualsiasi comunicazione dovesse rendersi necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) punti 40 per titoli;
- b) punti 60 per il colloquio;

I punti a disposizione della commissione per la valutazione dei curricula verranno suddivisi fra:

- a) Anni di servizio
- b) Incarichi superiori o equipollenti in aree diverse a quelle del posto da ricoprire;
- c) Titoli di studio diversi o superiori a quello richiesto dal posto da ricoprire
(...master....stage...ecc.)

Art. 7

COLLOQUIO

1. I candidati ammessi, con un preavviso di almeno sette giorni consecutivi comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale dello IACP, verranno invitati a sostenere la prova orale finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti, nonché delle conoscenze relative alle attività proprie del posto da ricoprire.

2. I candidati ammessi al colloquio, dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. L'assenza del candidato nella data e nell'ora indicati nella comunicazione di convocazione, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura di selezione.

Il candidato dovrà in particolare dimostrare di avere:

- Autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenza di tecniche e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione delle mansioni proprie della qualifica;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il colloquio finalizzato alla verifica delle competenze professionali richieste per il posto

da ricoprire vertera' su materie che la Commissione comunichera' in tempo utile ai candidati.

3. L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi dalla procedura di mobilita' verra' pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente: **www.iacpragusa.it**

4. È facoltà dell'amministrazione non individuare alcun candidato rispondente alle esigenze delle aspettative dell'Ente e pertanto non procedere all'assunzione di nessuno dei candidati.

Art. 8

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'assunzione in servizio a seguito di esito positivo della procedura di mobilità volontaria resta subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni e di spesa del personale, tenuto anche conto delle compatibilità di bilancio dell'Ente.

2. L'assunzione in servizio a tempo indeterminato decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, così come regolato dal vigente C.C.N.L., accertata la regolarità della documentazione prodotta sotto forma di dichiarazione sostitutiva personale, che implica anche l'accettazione, a tutti gli effetti di legge, delle condizioni stabilite dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore, dal C.C.N.L. di riferimento vigente, anche in materia di incompatibilità e dagli accordi decentrati annuali.

3. Il candidato nuovo assunto, sarà invitato a presentare, entro e non oltre gg.30 dalla stipula del Contratto individuale di Lavoro, e sotto pena di decadenza, la documentazione di rito richiesta, qualora non già trasmessa dall'Ente di appartenenza.

4. Il candidato assunto per mobilità è esentato dall'espletamento del periodo di prova quando lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

Art. 9

TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Ai sensi dell'art. 30, comma 2-quinquies, al dipendente trasferito per mobilità è attribuito il trattamento economico tabellare già in godimento presso l'Ente di provenienza come previsto dal vigente CCNL delle Regioni e delle Autonomie Locali comprensivo di progressione economica orizzontale nonche' di tutti gli istituti fissi e continuativi non legati alla Performance e al Fondo di Produttività'. Ove necessario, invece, sarà attuata la procedura di equiparazione tra le diverse figure professionali in applicazione del DPCM 26/06/2015 per i casi di mobilità intercompartimentale .

Art. 10

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N° 196/2003

1. Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa per le finalità di gestione del selezione e dell'eventuale assunzione e potranno essere trattati

anche in forma automatizzata.

2. La presentazione della istanza di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa e dell'eventuale assunzione.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003, tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accesso al selezione. Il titolare del trattamento dei dati è lo IACP di Ragusa. Il responsabile del trattamento è il Direttore Generale.

Art.11

ACCESSO AGLI ATTI

1. Il diritto di accesso alla documentazione attinente ai lavori riguardanti la selezione può essere esercitato ai sensi delle vigenti disposizioni normative e degli atti regolamentari dell'Ente.

Art. 12

NORME FINALI

1. Per quanto non esplicitamente previsto dal presente bando si fa riferimento all'Ordinamento Amministrativo della P.A. nella Regione Sicilia, ai CC.CC.NN.LL. vigenti, alle norme statali in quanto applicabili ed alle norme regolamentari interne dell'Ente.

2. Ai sensi degli artt. 35 e 57 del D.lgs 165/2001 e s.m.i. e del D.lgs 198/2006 è assicurato il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

3. Il presente bando ed i relativi allegati saranno resi disponibili anche sul sito internet **www.iacpragusa.it** .

4. Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Affari Generali Risorse Umane dello IACP di Ragusa - tel. 0932/245722 - Email: enzodipasquale@iacpragusa.it - PEC: personale.iacpragusa@pec.it .

5. L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di selezione, anche dopo avere effettuato la selezione, per il venire meno delle esigenze che hanno determinato tale selezione.

6. Il presente bando costituisce la legge speciale della selezione, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

7. Il presente Bando sarà pubblicato all'albo e sul sito internet dell'Istituto.

Il Direttore Generale
f.to Ing. Antonino Lutri